

## Accès à l'ENT

Espace Numérique de Travail

L'établissement d'enseignement agricole dans lequel vous/votre enfant suit sa scolarité, met un espace numérique de travail à votre disposition. Cet espace vous permet d'accéder, via internet, à un ensemble complet d'outils, de contenus et de services numériques en rapport avec la scolarité de votre enfant.

Avant de pouvoir effectuer votre première connexion, vous devrez déf nir votre mot de passe et renseigner votre adresse e-mail (qui vous permettra de récupérer votre mot de passe en cas de perte de celui-ci).

- 1. Se rendre sur https://sesame.sapia.educagri.fr
- 2. Cliquer sur Activer



 Si votre compte a déjà été activé, cette page vous permet de Modif er votre mot de passe, ou de le Réinitialiser



## 1. Activer son compte sur SESAME SAPIA

- 1. Remplir le formulaire avec vos données d'activation
  - Votre Identifiant ENT : r.prenom.nom
  - Votre code d'activation par ex : fWGFqf8H
  - 1. Votre adresse mail
  - 2. Un nouveau mot de passe ENT (doit contenir au minimum 8 caractères, une majuscule, une minuscule et un chiffre)
- 2. Activer son compte (bouton en bas)

Vous aurez désormais accès a l'ENT\* avec votre identifiant et votre nouveau mot de passe (page suivante)



- Vos codes d'accès sont personnels et confidentiels, il est donc important de ne pas les divulguer.
- En cas d'oubli de votre mot de passe :
  - Si vous avez renseigné votre adresse e-mail lors de votre première connexion, vous avez la possibilité de réinitialiser votre mot de passe à l'adresse suivante : https://sesame.sapia.educagri.fr
  - Sélectionnez l'option "Réinitialiser mon mot de passe"
- Si vous n'avez pas renseigné votre adresse e-mail, contactez le correspondant ENT de votre établissement.



## 2. Connexion à l'ENT

1. Se rendre sur l'ENT Mirande Riscle

https://mirande-riscle.mon-ent-occitanie.fr/

- 2. Cliquer sur se connecter
- 3. Dans les choix proposés, sélectionner
  - Elève ou Parent
  - de l'enseignement agricole
  - Puis cliquer sur Valider
- 4. Dans la page de connexion qui s'ouvre, s'identif er :
  - Avec votre Identif ant ENT : r.prenom.nom
  - Votre mot de passe (précédemment déf ni dans SAPIA)
  - Puis cliquer sur Se connecter

